

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Вологодская государственная молочнохозяйственная
академия имени Н.В. Верещагина»

Экономический факультет

Кафедра экономики и управления в АПК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы проектного управления

Направление подготовки (специальность)

19.03.03 Продукты питания животного происхождения

Профиль

Технология молока и молочных продуктов

Квалификации выпускника бакалавр

Вологда – Молочное
2024

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения.

Разработчик, к.э.н., доцент Лагун А.А.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры экономики и управления в АПК от «25» января 2024 года, протокол № 6.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Шилова И.Н.

Рабочая программа дисциплины согласована и утверждена на заседании методической комиссии экономического факультета от «15» февраля 2024 года, протокол № 6.

Председатель методической комиссии, к.филол.н., доцент Дьякова Н.С.

1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины «Основы проектного управления» - формирование знаний теории и практических навыков разработки и реализации различных проектов

Задачи дисциплины:

1. Изучение основ проектного управления;
2. Формирование способности работы с основными источниками экономической информации по дисциплине;
3. Формирование навыков овладения инструктивными материалами по вопросам управления проектами;
4. Формирование навыков по проведению предварительного технико-экономического обоснования проектных решений.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Индекс дисциплины «Основы проектного управления» Б1.О.22.

Область профессиональной деятельности выпускников:

– 01 Образование и наука (в сферах: научных исследований технологий продуктов животного происхождения различного назначения; профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования);

– 22 Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака (в сфере технологий комплексной переработки мясного и молочного сырья). продукция (услуги) и технологические процессы;

Объекты профессиональной деятельности:

- пищевые предприятия;
- специализированные цеха, имеющие функции пищевого производства;
- сырье, полуфабрикаты и продукты животного происхождения и гидробионты, продукты переработки (вторичное) и отходы, пищевые ингредиенты и добавки;
- технологическое оборудование;
- приборы;
- нормативная, проектно-технологическая документация, санитарные, ветеринарные и строительные нормы и правила;
- международные стандарты; методы и средства контроля качества сырья, полуфабрикатов и готовых продуктов;
- простые инструменты качества;
- системы качества;
- базы данных технологического, технического характера;
- данные мониторинга экологической и биологической безопасности производства и окружающей среды

Виды профессиональной деятельности выпускников:

- научно-исследовательская;
- производственно-технологическая.
- организационно-управленческая

– проектная

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенций
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 _{УК-3} Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде ИД-2 _{УК-3} Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает и взаимодействует, учитывает их в своей деятельности ИД-3 _{УК-3} Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата ИД-4 _{УК-3} Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке(ах)	ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами ИД-2 _{УК-4} Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках ИД-3 _{УК-4} Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках ИД-4 _{УК-4} Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: – внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; – уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; – критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия ИД-5 _{УК-4} Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно
ПК-17 Способен готовить предложения по повышению эффективности производства и конкурентоспособности продукции, направленных на рациональное использование и	ИД-1 _{ПК-17} Знает технологии менеджмента и маркетинговых исследований рынка продукции и услуг в области производства продуктов питания животного происхождения ИД-2 _{ПК-17} Применяет способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания

сокращение расходов сырья, материалов, снижение трудоемкости производства продукции, повышение производительности труда, экономное расходование энергоресурсов в организации, внедрение безотходных и малоотходных технологий переработки животного сырья	животного происхождения на автоматизированных технологических линиях ИД-ЗПК-17 Применяет методики расчета технико-экономической эффективности производства продуктов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях при выборе оптимальных технических и организационных решений
---	---

4. Структура и содержание учебной дисциплины

4.1 Структура учебной дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы.

Вид учебной работы	Всего, часов	Форма обучения	
		очная	заочная
Аудиторные занятия (всего)	68	68	8
В том числе			
Лекции (Л)	17	17	4
Практические занятия (ПЗ)	51	51	4
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа (всего)	40	40	96
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	Зачет Контрольная работа
Контроль	-	-	4
Общая трудоемкость дисциплины часы	108	108	108
зачётные единицы	3	3	3

4.2 Содержание разделов учебной дисциплины

Тема 1. Понятие и сущность проекта

Краткая история проектного управления. Цели, задачи и функции проекта. Структура проекта, типы и виды проектов, команда проекта, окружение проекта. Внешняя и внутренняя среда проекта. Базовые понятия управления проектами. Проектный цикл.

Тема 2. Процессы управления проектами

Организационные формы управления проектом. Методы управления проектами. Содержание и виды планирования проектов. Виды организационного инструментария. Управление качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками и контрактами, изменениями, безопасностью и рисками проекта.

Тема 3. Методы управления проектами

Популярные системы управления проектами. Классическое проектное управление. Топ-7 методов управления проектами: Agile, Scrum, Kanban, Prince2,

Lean, Six Sigma. Диаграмма Гантта.

Тема 4. Специфика управления проектами различных типов

Корпоративные проекты и программы, портфели проектов, организационные проекты, образовательные проекты, социальные и научные проекты, инновационные проекты.

Тема 5. Разработка проекта

Обоснование целесообразности проектного решения. Подготовка исходного задания по разработке проекта. Целевая и структурная разработка проекта. выработка концепции, планирование, разработка, стабилизация, внедрение проекта. Определение требуемых ресурсов и их распределение. Источники финансирования и маркетинг проекта. Оценка эффективности проекта.

Тема 6. Бизнес-планирование

Цель и задачи бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Резюме, описание предприятия и отрасли, описание продукции (услуг), маркетинг и сбыт продукции (услуг), производственный план, организационный план, финансовый план.

Тема 7. Стоимостной анализ проекта

Этапы стоимостного анализа: инициализация, планирование, организация, анализ и регулирования, завершения.

Тема 8. Контроль и регулирование проекта

Система контроля и регулирования проекта. Эффективное управление сроком работ. Основные принципы построения эффективной системы регулирования и контроля.

4.3 Разделы учебной дисциплины и вид занятий

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль	Всего
1.	Тема 1. Понятие и сущность проекта	2	6	-	5	-	13
2.	Тема 2. Процессы управления проектами	2	6	-	5	-	13
3.	Тема 3. Методы управления проектами	2	6	-	5	-	13
4.	Тема 4. Специфика управления проектами различных типов	2	6	-	5	-	13
5.	Тема 5. Разработка проекта	2	7	-	5	-	14
6.	Тема 6. Бизнес-планирование	3	8	-	5	-	16
7.	Тема 7. Стоимостной анализ проекта	2	6	-	5	-	13
8.	Тема 8. Контроль и регулирование проекта	2	6	-	5	-	13
		17	51	-	40	-	108

5. Матрица формирования компетенций по дисциплине

№ п/п	Раздел дисциплины	Компетенции			Общее количество компетенций
		УК-3	УК-4	ПК-17	
1.	Тема 1. Понятие и сущность проекта		+	+	1
2.	Тема 2. Процессы управления проектами	+	+		2
3.	Тема 3. Методы управления проектами	+	+	+	2
4.	Тема 4. Специфика управления проектами различных типов	+	+	+	2
5.	Тема 5. Разработка проекта	+	+	+	3
6.	Тема 6. Бизнес-планирование	+	+	+	3
7.	Тема 7. Стоимостной анализ проекта		+	+	2
8.	Тема 8. Контроль и регулирование проекта		+		1

6. Образовательные технологии

Объем аудиторных занятий всего – 68 часов, в т.ч. лекции – 17 часов, лабораторные работы – 0 часов. 26,5 % - занятия в интерактивных формах от объема аудиторных занятий.

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии и тема занятия	Кол-во часов
5	ЛЗ	Аудитория, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком «Краткая история проектного управления».	2
5	ЛЗ	Аудитория, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком «Топ-7 методов управления проектами: Agile, Scrum, Kanban, Prince2, Lean, Six Sigma»	2
6	ЛЗ	Аудитория, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком Целевая и структурная разработка проекта. выработка концепции, планирование, разработка, стабилизация, внедрение проекта	4
6	ПЗ	Компьютерный класс, программа Project Expert «Разработка бизнес-плана»	6
6	ПЗ	Компьютерный класс. Программа Excel «Стоимостной анализ проекта»	4

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1 Виды самостоятельной работы, порядок их выполнения и контроля

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды СРС	Порядок выполнения СРС	Метод контроля
	Тема 1. Понятие и сущность проблем	Подготовка ПЗ: подготовка доклада на семинар	Работа с лекционными материалами, подготовка доклада, ролевой, интерактивные ресурсы	Доклад
	Тема 2. Процесс управления	Индивидуальная работа	Работа с лекционными материалами	Проверка заданий

	проектам и		лом, литературой, интернет-ресурсами	
	Тема 3. Методы управления проектами	Индивидуальная работа	Работа с лекционными и практическими материалами, литературой, интернет-ресурсами	Проверка заданий
	Тема	Тест	Работа	Тестиров

	4. Специфика управления проектами и различных типов		та с лекционных материалов, литературы, интернети-ресурсами	ание
	Тема 5. Работка проекта	Групповая работа	Работа с лекционными материалами, литературой, интернети-ресурсами	Защита групповых работ

			р с а м и	
	Те ма 6. Би зн ес пл ан ир ов ан ие	Гру ппо вая ра бот а	Ра бо та с ле кц ио нн ым ма те ри а ло м, ли те ра ту ро й, ин тер не т ре су рс ам и	Защ ита груп пово й рабо ты
	Те ма 7. Ст ои мо ст но й ан ал из пр ое кт а	Гру ппо вая ра бот а	Ра бо та с ле кц ио нн ым и пр ак ти че ск им ма	Защ ита груп пово й рабо ты

			те-ри-а-ло-м, ли-те-ра-ту-ро-й, ин-тер-не-т-ре-су-рс-ам-и	
	Те-ма-8. Ко-нт-ро-ль-и-ре-гу-ли-ро-ва-ни-е-пр-ое-кт-а	Тес-т	Ра-бо-та-с-ле-кц-и-он-н-ым-и-пр-ак-ти-че-ск-им-ма-те-ри-а-ло-м, ли-те-ра-ту-ро-й, ин-тер-не-т-	Тес-т-ир-ов-а-ни-е

			ре- су рс ам и
--	--	--	----------------------------

7.2 Контрольные вопросы для самопроверки

№ п/п	Ра зд ел ди сц ип ли н ы	Контрольные вопросы для самопроверки
	Т е м а 1 . П о н я т и е и с у щ н о с т ь п р о е к т а	<ol style="list-style-type: none"> 1. В каком периоде развития человечества люди начали проектировать? 2. Какие качества человека нужны, чтобы создавать проекты? 3. Определение проектирования, как деятельности? 4. Для чего разрабатывается проект? 5. Перечислите основные свойства проекта
	Т е м а 2 . П	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие виды организационного инструментария выделяются в проектировании? 2. Что позволяет матрица разделения административных задач управления проектом? 3. В течение какого срока реализации

	р о ц е с с ы у п р а в л е н и я п р о е к т а м и	проекта производится планирование? 4. Что представляет собой сетевой график?
	Т е м а 3 . М е т о д ы у п р а в л е н и я п р о е к	1. Какой метод позволяет отслеживать время реализации каждого этапа? 2. Каким способом можно сделать проект более управляемым? 3. В чем заключается метод проектирования Agile? 4. В чем заключается отличие метода Agile от метода Lean? 5. Какие особенности у метода Kanban?

	Т а м и	
	Т е м а 4 . С п е ц и ф и к а у п р а в л е н и я п р о е к т а м и р а з л и ч н ы х т и п о в	<p>1. Что подразумевается од исследовательским проектом?</p> <p>2. В каких проектах результаты намечаются в начале их выполнения?</p> <p>3. Какие существуют типы проектов?</p> <p>4. Какие существуют классы проектов?</p> <p>5. Что такое портфель проектов?</p> <p>6. В чем заключается сущность инновационного проекта?</p>
	Т	1. Какие этапы обязательны в процессе

	е м а 5 . Р а з р а б о т к а п р о е к т а	<p>разработки проекта?</p> <p>2. На каком этапе формируется исходное задание проекта?</p> <p>3. Для чего при разработке проекта комплектуется группа экспертов?</p> <p>4. Какими знаниями должны обладать члены проектной команды?</p> <p>5. Что представляет собой проектная компания?</p> <p>6. Из каких источников может финансироваться проект?</p>
	Т е м а 6 . Б и з н е с - п л а н и р о в а н и е	<p>1. Содержание и значение плана маркетинга в бизнес-плане.</p> <p>2. Содержание и значение производственного (торгового) плана в бизнес-плане.</p> <p>Содержание и значение финансового плана в бизнес-плане.</p> <p>Содержание и значение плана исследований и разработок в бизнес-плане.</p> <p>Стадии реализации бизнес-плана.</p>
	Т е м а 7 .	<p>1. В чем состоит отличие сметы и бюджета проекта?</p> <p>2. Какие методы применяются при оценке инвестиционной привлекательности проекта?</p> <p>3. Какие инструменты применяются для</p>

	С т о и м о с т н о й а н а л и з п р о е к т а	<p>контроля в области финансового контроля?</p> <p>4. В чем заключается сущность методики освоенной стоимости (Earned Value)?</p> <p>5. На какой стадии проекта необходимо проводить итоговую оценку затрат?</p>
	Т е м а 8 . К о н т р о л ь и р е г у л и р о в а н и е п	<p>1. Какая основная цель контроля проекта?</p> <p>2. В чем состоит содержание контроля проекта?</p> <p>3. Перечислите основные требования к системе контроля проекта.</p> <p>4. Перечислите основные принципы построения эффективной системы контроля.</p> <p>5. Перечислите основные процессы контроля.</p>

	р о е к т а	
--	----------------------------	--

7.3 Вопросы для зачета

1. Бюджетирование проекта, виды и формы представления бюджета.
2. Внешняя и внутренняя среда проекта, их влияние на проект.
3. Инструментарий календарного планирования в управлении проектами.
4. Классификация и особенности различных видов проектов.
5. Контроль и оперативное управление проектом по временным параметрам и внесение изменений в расписание проекта.
6. Критерии оценки и сравнительного анализа при выборе обеспечения управления проектом.
7. Метод оценки затрат на "освоенный объем" работ при реализации.
8. Методы и средства определения перечня работ проекта.
9. Методы и средства, применяемые при разработке расписания проекта.
10. Методы обеспечения и контроля качества в проекте.
11. Методы оценки и снижения рисков в проекте.
12. Методы снижения и защиты от рисков при управлении проектом.
13. Методы, средства, входная информация для оценки продолжительности работ проекта.
14. Методы управления предметной областью проекта.
15. Модели жизненного цикла проекта.
16. Определение взаимосвязей работ проекта, методы и средства, используемые для этого.
17. Организация управления проектом, типы организационных структур управления проектом, их особенности.
18. Основные задачи и методы контроля стоимостных параметров при управлении проектом.
19. Основные задачи процесса управления рисками в проекте.
20. Задачи бизнес-планирования в проектировании.
21. Основные задачи управления коммуникациями в проекте.
22. Основные задачи управления материально-техническими ресурсами проекта.
23. Основные задачи управления проектом по стоимостным параметрам.
24. Основные задачи управления человеческими ресурсами проекта.
25. Основные и конкретные функции управления проектом.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература:

1. Бельчик, Т. А. Проектное управление: учебно-методическое пособие / Т. А. Бельчик. — Кемерово: КемГУ, 2020. — 78 с. — Текст: электронный // Лань:

электронно-библиотечная система. — Текст: электронный. - URL: <https://e.lanbook.com/book/162594>

2. Управление проектами: учебник / под ред. Н. М. Филимоновой, Н. В. Моргуновой, Н. В. Родионовой. - Электрон.дан. - М: Инфра-М, 2019. - 349 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=997138>

3. Бронникова, Т.С. Разработка бизнес-плана проекта: учебное пособие / Т. С. Бронникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон.дан. - М.: Инфра-М, 2019. - 215 с. - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1001318>

4. Кондратьева, М. Н. Технологии управления проектами: учебное пособие / М. Н. Кондратьева. - Электрон.дан. - Москва: РТУ МИРЭА, 2020. - 80 с. – Текст: электронный. - URL: <https://e.lanbook.com/book/163919>

8.2 Дополнительная литература:

1. Управление инновационными проектами: учебное пособие / В. Л. Попов, Н. Д. Кремлев, В. С. Ковшов [и др.]; под ред. В. Л. Попова. - Электрон.дан. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 336 с. - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1052440>

2. Управление проектами: учебник для вузов / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. - 4-е изд., стер. - Электрон.дан. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 400 с. Текст: электронный. - URL: <https://e.lanbook.com/book/187775>

3. Романова, М.В. Управление проектами: учебное пособие / М. В. Романова. - Электрон.дан. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 256 с. – Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1039340>

4. Попов, Ю.И. Управление проектами: учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. - Электрон.дан. - М.: Инфра-М, 2019. - 208 с. – Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=983557>

5. Цителадзе, Давид Джемалович. Управление проектами: учебник / Д. Д. Цителадзе. - Электрон.дан. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 361 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=389715>

8.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows XP / Microsoft Windows 7 Professional , Microsoft Office Professional 2003 / Microsoft Office Professional 2007 / Microsoft Office Professional 2010

STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows

в т.ч. отечественное

Astra Linux Special Edition РУСБ 10015-01 версии 1.6.

1С:Предприятие 8. Конфигурация, 1С: Бухгалтерия 8 (учебная версия)

Project Expert 7 (Tutorial) for Windows

СПС КонсультантПлюс

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

OpenOffice

LibreOffice

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Google Chrome

в т.ч. отечественное

Яндекс.Браузер

Информационные справочные системы

– Единое окно доступа к образовательным ресурсам – режим доступа:
<http://window.edu.ru/>

– ИПС «КонсультантПлюс» – режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

– Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) – режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>

– Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника» (web-версия)
- режим доступ: <http://gtneham.ru/>

Профессиональные базы данных

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа:
<http://elibrary.ru>.

– Наукометрическая база данных Scopus: база данных рефератов и цитирования – режим доступа: <https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (Открытый доступ).

– Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам – режим доступа: <http://www.ras.ru> (Открытый доступ).

– Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – режим доступа: <http://msx.ru/> (Открытый доступ).

Электронные библиотечные системы:

• Э

Л

е

Б

Б

Б

С

И

Ю

В

А

И

С

И

С

О

Б

И

М

Ж

Б

М

• Э

• Э

• Э

• ЭБС POLPRED.COM: <http://www.polpred.com/>

• Электронная библиотека издательского центра «Академия»: <https://www.academia-moscow.ru/elibrary/> (коллекция СПО)

• ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА – режим доступа:

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах студенты имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки.

Учебная аудитория 5103 Компьютерный класс, для проведения семинарских и практических занятий, групповых консультаций. Основное оборудование: экран для проектора 1 шт., проектор - 1 шт., компьютер в комплекте - 15 шт.

Учебная аудитория 4203 Компьютерный класс. Основное оборудование: 15 компьютеров с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

10. Карта компетенции дисциплины

Название дисциплины (код и название направления подготовки) Основы проектного управления (направление подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения)					
Цель дисциплины		формирование знаний теории и практических навыков разработки и реализации различных проектов			
Задачи дисциплины		1. Изучение основ проектного управления; 2. Формирование способности работы с основными источниками экономической информации по дисциплине; 3. Формирование навыков овладения инструктивными материалами по вопросам управления проектами; 4. Формирование навыков по проведению предварительного технико-экономического обоснования проектных решений.			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Компетенции		Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенции)	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Ступени уровней освоения компетенции
Индекс	Формулировка				
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 _{УК-3} Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде ИД-2 _{УК-3} Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает и взаимодействует, учитывает их в своей деятельности ИД-3 _{УК-3} Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата ИД-4 _{УК-3} Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов	Лекции Практические занятия Интерактивные занятия	Тестирование Защита индивидуальной работы Защита групповой работы	Пороговый (удовлетворительный) Знает определение эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде Продвинутый (хорошо) Умеет предвидеть результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата Высокий (отлично) Владеет методами взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. в обмене информацией, знаниями и опытом, и

		работы команды			презентации результатов работы команды
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	<p>ИД-1_{УК-4} Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>ИД-2_{УК-4} Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках</p> <p>ИД-3_{УК-4} Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках</p> <p>ИД-4_{УК-4} Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; – уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; 	<p>Лекции</p> <p>Практические занятия</p> <p>Интерактивные занятия</p>	<p>Тестирование</p> <p>Доклад</p> <p>Защита индивидуальной работы</p> <p>Защита групповой работы</p>	<p>Пороговый (удовлетворительный)</p> <p>Знает средства и приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>Продвинутый (хорошо)</p> <p>Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках; выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно</p> <p>Высокий (отлично)</p> <p>Владеет интегративными умениями использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения</p>

		– критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия ИД-5 _{УК-4} Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно			
ПК-17	Способен готовить предложения по повышению эффективности производства и конкурентоспособности продукции, направленных на рациональное использование и сокращение расходов сырья, материалов, снижение трудоемкости производства продукции, повышение производительности труда, экономное расходование энергоресурсов в организации, внедрение безотходных и малоотходных технологий переработки животного сырья	ИД-1 _{ПК-17} Знает технологии менеджмента и маркетинговых исследований рынка продукции и услуг в области производства продуктов питания животного происхождения ИД-2 _{ПК-17} Применяет способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях ИД-3 _{ПК-17} Применяет методики расчета технико-экономической эффективности производства продуктов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях при выборе оптимальных технических и организационных решений	Лекции Практические занятия Интерактивные занятия	Тестирование Доклад Защита индивидуальной работы Защита групповой работы	Пороговый (удовлетворительный) Знает технологии менеджмента и маркетинговых исследований рынка продукции и услуг в области производства продуктов питания животного происхождения Продвинутый (хорошо) Умеет применять способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях Высокий (отлично) Владеет методиками расчета технико-экономической эффективности производства продук-

					тов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях при выборе оптимальных технических и организационных решений
--	--	--	--	--	---

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Цели и задачи дисциплины
- 2 Место дисциплины в структуре ООП
- 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
- 4 Структура и содержание учебной дисциплины
- 5 Матрица формирования компетенций по дисциплине
- 6 Образовательные технологии
- 7 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
- 8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
- 9 Материально-техническое обеспечение дисциплины
- 10 Карта компетенции дисциплины